

# Huishoudelijk Reglement Jeugd

## 1. Algemeen:

- A. Iedere aangesloten speler onderwerpt zich aan het huishoudelijk reglement dat hem overhandigd wordt.
- B. Gebeurlijke meningsverschillen, kritiek of voorstellen worden via de trainer of spelersraad voorgelegd aan het bestuur.

## 1. Houding:

- A. Wees altijd en overal beleefd! De club verwacht van de spelers dat zij zich deftig gedragen tegenover trainers, de afgevaardigden, bestuursmensen, scheidsrechters, medespelers, tegenstrevers en publiek. We dulden geen grofheden.
- B. Elke speler schudt de hand van de scheidsrechter en de tegenstander (ook na een verlieswedstrijd).
- C. In elke ploeg is een goede sfeer belangrijk. Conflicten kunnen echter ten allen tijde met de betrokkenen uitgesproken worden.
- D. Het thema 'pesten' wordt verder uitvoerig besproken in de bijlage 'Pestprotocol'.

## 2. Stiptheid:

- A. Aanwezigheid op training is gewenst. Indien een speler door ziekte of andere omstandigheden niet kan aanwezig zijn voor een training of wedstrijd, verwittigt hij tijdig persoonlijk de trainer. Verjaardagsfeestjes e.d. zijn geen excuus.
- B. Bij wedstrijd heeft iedere speler vanaf 12j zijn identiteitskaart bij. Spelers zonder identiteitskaart worden niet opgesteld! Naast een boete voor de club verliest de ploeg immers met forfaitcijfers!
- C. Voor training ben je stipt op het uur van de training op het veld aanwezig.
- D. Bij thuiswedstrijden ben je uiterlijk 30 min. (duiveltjes - preminiemen) of 45 min. (miniemen - juniors) voor aanvang van de wedstrijd in de kleedkamer aanwezig.
- E. Bij uitwedstrijden komt men stipt op het afgesproken tijdstip samen. Indien een speler rechtstreeks naar het voetbalveld van de tegenstrever rijdt, vragen wij de trainer hiervan tijdig te verwittigen.

## 3. Gebruik van de kleedkamers:

- A. De kleedkamers worden alleen gebruikt om zich om te kleden en om te douchen.
- B. Vermijd nodeloos verkwisten van warm water. Er komen mogelijk nog andere ploegen achter je.
- C. Voetbalschoenen worden steeds buiten gereinigd, NOOIT onder de douches.
- D. De kleedkamers worden vanaf miniemen door de spelers zelf in een beurtroelsysteem gereinigd. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de afgevaardigde en de trainer
- E. Vermijd het meebrengen van kostbare voorwerpen (sieraden, gsm, geldbeugel). Laat ze niet onbeheerd achter. Geef alles desnoods af aan de afgevaardigde.
- F. Uiterlijk 15 min. na het einde van de training of wedstrijd worden de kleedkamers verlaten.
- G. Het is ten strengste verboden te roken in de kleedkamers!

## 4. Kleding en materiaal:

- A. Wedstrijdkledij wordt bij aanvang van het seizoen door de club bezorgd. De afgevaardigde is verantwoordelijk voor de was.
- B. Kousen worden gratis aan de spelers bezorgd en deze dienen zelf onderhouden te worden.
- C. Scheenbeschermers zijn verplicht en worden door de speler zelf aangeschaft.
- D. Voetbalschoenen worden ook door de speler zelf aangeschaft.

- Duiveltjes en preminiemen zijn van bondswege verplicht om met vaste studs te spelen.
- E. Je voetbalschoenen dienen steeds proper te zijn.
- F. Draag steeds sportkledij tijdens de training. Zorg desnoods voor een regenvestje en een lange broek tijdens de winterperiode.
- G. Iedere speler brengt op training zijn eigen oefenbal mee.
- H. In samenspraak met de trainer wordt trainingsmateriaal gehaald en na de training weer opgeruimd en op de voorziene plaatsen teruggezet.

**Diefstal van materiaal of persoonlijke bezittingen van medespelers betekent directe verwijdering uit de club en zal gerechtelijk vervolgd worden.**

#### **5. Sportinfrastructuur:**

**Bij opzettelijke beschadiging worden de herstellingskosten integraal aangerekend aan de vernieler.**

#### **6. Verzekering:**

- A. Teneinde alle rechten op een tegemoetkoming van de FSF-fonds van de KBVB voor sommige medische kosten te behouden van het ZIV barema, moeten de aangesloten spelers, blessures, opgelopen tijdens een wedstrijd of op training binnen de 48 uur na het ongeval laten attesteren door een geneesheer op een specifiek voor de KBVB bestemde ongevalsangifte. Deze aangifte is ter beschikking in de kantine (secretariaat) of bij de gerechtelijke correspondent van de club.
- B. Binnen de week na het ongeval moet de aangifte, behoorlijk ingevuld door de geneesheer en de betrokken speler, worden overhandigd in de club.
- C. Niet alle kosten worden terugbetaald door het FSF-fonds. Er is een bijkomende verzekering in aanvulling aan de bondsverzekering. De voorwaarden en premie zijn beschikbaar bij het bestuur.

#### **7. Lidgeld:**

- A. Dit lidgeld dekt de administratieve kosten verbonden aan de aansluiting van een speler aan de KBVB, zoals bv. betaling van de verzekering van de medische onkosten bij blessures, de aansluitingstaks voor de spelers, de kosten voor onderhoud en aankoop van spelmateriaal + diverse andere kosten
- B. Niet betaling van de jaarlijkse bijdrage brengt van rechtswege het verlies van het lidmaatschap mee

#### **8. Studie en Voetbal:**

- A. De studie heeft altijd voorrang op het **Voetbal**
- B. Indien een speler verstek moet geven door schoolverplichtingen dient dit tijdig gemeld te worden aan de trainer en zal daar steeds begrip voor getoond worden.

#### **9. Vervoer:**

- A. De verplaatsingen worden meestal met de auto gemaakt.
- B. We vertrekken stipt op het afgesproken uur.
- C. Wie rechtstreeks rijdt verwittigt steeds de trainer.
- D. Gelieve op regelmatige basis uw plicht als ouder op te nemen en voor vervoer te zorgen.
- E. Het vervoer gebeurt conform de Belgische wetgeving "**Vervoer van kinderen in de auto**".

#### **10. Ouders:**

Ouders, familie en vrienden van de jeugdspelers zijn steeds van harte welkom langs de velden en in de kantine. Toeschouwers zorgen immers voor een sfeervolle entourage van het jeugdvoetbal. We verwachten wel dat ze zich steeds **ALS WAARDIGE SUPPORTER** trachten te gedragen en dit **IN ALLE OMSTANDIGHEDEN**.

## **Wat wij verwachten van de ouders:**

- A.** Een positieve belangstelling maar geen overdreven aandacht voor de prestaties van uw zoon/dochter.
- B.** Steun uw zoon/dochter vooral bij tegenslagen en teleurstellingen en relativeer goede prestaties.
- C.** Wij vragen ook aan de ouders sportief gedrag en gezond enthousiasme voor, tijdens en na de wedstrijden en dit zowel t.o.v. uw zoon/dochter, zijn/haar ploegmaats, de trainer en afgevaardigden, de tegenstrever en de scheidsrechter. U vervult immers een voorbeeldfunctie!
- D.** Geen inmenging in de opstelling, speelwijze en andere voetbaltechnische aspecten. Coaching gebeurt door de trainer en niet door de ouders of de afgevaardigden. De trainer zal ervoor zorgen dat iedere speler minstens 50% van de wedstrijd speelt (U6 t/m U17)
- E.** Wij vragen ook uw kind niet te straffen door, het bijwonen van trainingen of wedstrijden te verbieden, voetbal is een ploegsport, wij rekenen op uw zoon/dochter.
- F.** Het betalen van jeugdspelers voor geleverde prestaties (premie voor doelpunten) is uit den boze.
- G.** Gelieve uw negatieve kritiek te beperken en rechtstreeks mee te delen aan de verantwoordelijke personen.
- H.** Voor vragen of problemen i.v.m. het sportieve kan je steeds terecht bij de trainer. Voor extra-sportieve vragen kan je de afgevaardigden of de (jeugd)bestuursleden contacteren.
- I.** Er wordt gevraagd dat u een paar keer per jaar mee de armen uit de mouwen steekt bij clubactiviteiten zoals tornooi, restaurantdagen, bbq.....
- J.** Voor de veiligheid van onze jeugd, vragen wij de ouders om hun kinderen af te halen/ aanwezig te zijn ten laatste 15 minuten na het einde van de training.
- K.** 30 min. na het beëindigen van de wedstrijd stopt de verantwoordelijkheid van de club.
- L.** Geen ouders in de kleedkamers gewenst vanaf 7 jarigen en ouder.

## **11. Sancties:**

Bij het niet naleven van dit **huishoudelijk reglement** kunnen respectievelijk door de trainer en afgevaardigden, in samenspraak met het (jeugd)bestuur sancties genomen worden. Gele en rode kaarten wegens negatieve kritiek (op spelers, spelleiding, supporters of verantwoordelijken) of wegens onsportief gedrag (natrappen, vechtpartijen...) worden bestraft. De straf wordt bepaald door de trainer in overleg met het (jeugd)bestuur.

**Dit huishoudelijk reglement is opgesteld om iedereen in kennis te stellen van een aantal praktische afspraken omtrent de jeugdwerking van KSAV St.Dimpna.**

**Dit reglement beoogt voornamelijk de goede werking tussen de club, trainers en afgevaardigden, spelers en ouders te bevorderen.**

# Pest protocol



**Jeugdwerking KSAV St. Dimpna**

## 1. Inleiding<sup>1</sup>

De laatste jaren komen er ook in de sport regelmatig meldingen over pestgedrag binnen de vereniging en/of het sportteam. Om verenigingen een handreiking te bieden hoe met pestgedrag om te gaan, heeft de Koninklijke Nederlandse Hockeybond in het kader van het project “Sportiviteit en Respect” een deskundige gevraagd een ‘pestprotocol’ op te stellen. Dit protocol geeft achtergrondinformatie over wat pesten eigenlijk is (inclusief nieuwe vormen van pesten), over een aanpak tegen pesten en over de begeleiding aan de verschillende partijen die bij het pesten zijn betrokken. Wij zijn blij deze handreiking vanuit de samenwerking met de KNHB op het gebied van ‘Naar een Veiliger Sportklimaat’ te mogen gebruiken voor de verenigingen. We hopen dat het protocol de verenigingen zal helpen om het onderwerp bespreekbaar te maken en om invulling te geven aan een pestbeleid binnen de club. Net als met alle andere onderwerpen die te maken hebben met ‘Naar een Veiliger Sportklimaat’ is het om resultaat te bereiken belangrijk om met elkaar afspraken te maken over de inhoud van zo’n beleid, over hoe het beleid binnen de vereniging gestalte krijgt en wie op wat voor moment verantwoordelijk is of het aanspreekpunt is.

## 2. Achtergrondinformatie

### 2.1 Kenmerken van pesten

Pesten is niet hetzelfde als plagen. Bij plagen zijn de machtsverhoudingen gelijk: nu eens is de één ‘het lijdend voorwerp’ en dan weer de ander. Bij plagen is er sprake van een incident. Vaak is het een kwestie van elkaar voor de gek houden. Bij plagen loopt de geplaagde geen blijvende psychische en/of fysieke schade op en is meestal in staat om zich te verweren. Pesten is structureel. Pesten kan kinderen echt tot wanhoop brengen. Vanwege het structurele karakter van pesten moet er echt beleid worden gemaakt om het probleem aan te pakken. Een kortlopend project of eenmalige activiteit zet meestal onvoldoende zoden aan de dijk.

### 2.2 Wat is pesten?

Pesten heeft een aantal duidelijke kenmerken:

- Pesten gebeurt opzettelijk;
- Pesten is bedoeld om schade toe te brengen (fysiek, materieel of mentaal);
- Bij pesten is er altijd sprake van ongelijke machtsverhoudingen (fysiek of verbaal sterkere personen kiezen minder weerbare personen als slachtoffer);
- Pesten gebeurt systematisch;
- Pesten houdt niet vanzelf op, maar wordt eerder erger als er niet wordt ingegrepen;
- Pesten is van alle tijden en komt in alle groepen en culturen voor. Het is dus een typisch menselijke ondeugd die altijd verborgen aanwezig is en steeds weer de kop kan opsteken

### 2.3 Wie pesten er en wie worden gepest?

Kinderen die pesten lijken vaak sterke kinderen in een groep. Het zijn kinderen die problemen hebben in de thuissituatie, die voortdurend de strijd om de macht in de groep voeren, omdat zij zich verloren voelen in de groep. Door te pesten proberen zij indruk te maken op de groep, door een ander naar beneden te halen vijzelen zij hun eigenwaarde op.

Kinderen die gepest worden zijn meestal onzeker, voorzichtig en hebben vaak een negatief zelfbeeld. Ze hebben soms moeite met sociale vaardigheden en zijn vaak geïsoleerd. Hoewel de gepeste fysiek vaak zwakker is dan de pester, hebben kenmerken als gewicht, kleding of het dragen van een bril over het algemeen minder invloed dan wordt gedacht. Gepeste kinderen hebben wel moeite om zichzelf te verdedigen. Ze voelen zich machteloos tegenover de pester. Gepeste kinderen voelen zich vaak erg eenzaam.

Daarnaast is er een groep kinderen die geen actieve rol speelt in het geheel, maar die wel bepalend is voor het voortduren van het pestgedrag. Pestende kinderen kunnen zich gesterkt voelen door de zwijgende instemming van derden.

Hieronder volgen enkele veel voorkomende pesterijen die pesters met hun slachtoffers uithalen (zie ook paragraaf 5):

- volstrekt doodzwijgen;
- isoleren;
- psychisch en/of fysiek mishandelen;

<sup>1</sup> Bron: KNHB (Koninklijke Nederlandse Hockey Bond)

- slaan of schoppen;
- voortdurend zogenaamd leuke opmerkingen maken over een teamgenoot;
- bezittingen afpakken of stukmaken;
- jennen;
- het slachtoffer voortdurend de schuld van iets geven;
- opmerkingen maken over kleding of uiterlijk;
- e-mails of sms-berichten met een bedreigende of beledigende inhoud versturen;
- beledigende afbeeldingen van het slachtoffer digitaal verspreiden of op het internet plaatsen

### 3. Aanpakken van pesten op de club

Een vereniging, als kleine gemeenschap, kan helpen om pesten tegen te gaan. Het bestuur kan daarbij een belangrijke rol spelen. Daarvoor moeten zij eerst erkennen dat pesten een echt probleem kan zijn. Doordat kinderen vaak het hele traject van de jeugd tot en met het eerste elftal spelen in 1 club spelen, zullen de mensen die direct verantwoordelijk zijn voor een team, zoals , begeleiders en leden van het bestuur na verloop van tijd weten waar mogelijk problemen kunnen ontstaan. Binnen een vereniging is het goed, wanneer het bestuur samen met deze verantwoordelijken een beleid uitstippelt en in een protocol vastlegt.

#### 3.1 Omgangsprotocol

Allereerst is het belangrijk om met elkaar vast te stellen: welk gedrag wil je op je club zien en wat doe je om dat ook voor elkaar te krijgen. Een goed moment om daarover te brainstormen is tijdens de bijeenkomsten aan het begin van het seizoen met de opleiders en/of de ouders. De uitkomsten van dit overleg kunnen zichtbaar worden gemaakt op de website en door middel van posters in het clubhuis. Vervolgens kan de /opleider en de begeleider de regels onder de aandacht brengen binnen het team. In geval de direct verantwoordelijke problemen verwacht, is het verstandig om de regels schriftelijk vast te leggen en door de teamleden, de opleider en de begeleiders te laten ondertekenen.

Voor de opleiders en begeleiders is het essentieel dat zij te allen tijde een duidelijk aanspreekpunt hebben, bijvoorbeeld het bestuurslid jeugd of de trainingscoördinator. Belangrijk is ook dat zij een dossier bijhouden van de gebeurtenissen en de gevolgde acties

*Voorbeeld van onderwerpen die in een omgangsprotocol kunnen terugkomen:*

- het beoordelen op uiterlijk;
- aan spullen van een ander zitten;
- elkaar uitlachen;
- elkaar met een bijnaam aanspreken;
- vloeken, schelden;
- roddelen;
- hoe om te gaan bij ruzie;
- luister naar elkaar;
- nieuwkomers in het team goed ontvangen en opvangen;
- hoe om te gaan met de pester;
- doorgeven aan /opleider/begeleider wanneer er wordt gepest. Vastleggen, dat dit geen klikken is.

Het voordeel van het van te voren vastleggen van verschillende onderwerpen in een omgangsprotocol is dat iedereen nog blanco tegenover de situatie staat. Opleiders/begeleiders kunnen het pesten vroegtijdig signaleren door steeds bedacht te zijn op één van de genoemde signalen. De genoemde signalen zijn uiteraard niet uitputtend.

#### 3.2 Hoe te handelen wanneer er een vermoeden bestaat van pestgedrag

##### Stap 1

Vaststellen of de gepeste heeft geprobeerd het eerst samen met de pester op te lossen.

##### Stap 2

Op het moment dat de gepeste er niet uitkomt (in feite het onderspit delft en verliezer of zondebok wordt), actief ingrijpen door de opleider/begeleider.

##### Stap 3

- De /opleider/begeleider brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderinggesprek en probeert samen met hen de ruzie of pesterijen op te lossen en (nieuwe) afspraken te maken.
- Contact zoeken met de ouders van de partijen na de kinderen daarover ingelicht te hebben.
- Eventueel een gesprek voeren met het hele team. Als /opleider/begeleider kun je het onderwerp pesten aan de orde brengen door met het team te bespreken wat de oorzaken en de gevolgen zijn voor de slachtoffers, de daders, de meelopers en de zwijgende middengroep. Besproken kan met elkaar worden of ze zich realiseren welk verdriet zij veroorzaken met hun houding. Vervolgens kan aan het team om suggesties gevraagd worden hoe de situatie verbeterd kan worden voor de gepeste teamgenoot.
- Bij herhaling van pesterijen/ruzies tussen dezelfde kinderen/jongeren zullen sancties richting pester volgen.

#### Stap 4

Bij herhaaldelijke ruzie/pestgedrag neemt de /opleider/begeleider duidelijk stelling en houdt een bestraffend gesprek met het kind/de jongere die pest/ruzie maakt. De fases van bestraffen treden in werking (zie sancties). Ook wordt de naam van de ruziemaker/pester genoteerd in een verslag. Bij iedere melding omschrijft de /opleider/ begeleider 'de toedracht'. Opleider/begeleider en ouders proberen in goed overleg samen te werken aan een bevredigende oplossing. De /opleider/begeleider biedt altijd hulp aan de gepeste en begeleidt de pester, indien nodig in overleg met de ouders en/of externe deskundigen.

**NB:** Jonge kinderen (tot 7/8 jaar) zullen minder in staat zijn om hun eigen verantwoordelijkheid te nemen in de bovenstaande stappen. Het aandeel van de /opleider/begeleider en eventueel ouders, zal dan groter zijn.

#### 4. Begeleiding aan de gepeste, de pester en het team

De /opleider/begeleider biedt altijd hulp aan de gepeste en begeleidt de pester, indien nodig in overleg met de ouders en/of externe deskundigen

*Begeleiding van het gepeste kind/jongere:*

- medeleven tonen (het probleem serieus nemen), luisteren en nagaan hoe en door wie wordt gepest;
- nagaan hoe het kind/de jongere zelf reageert, wat doet hij/zij voor tijdens en na het pesten (hullen of heel boos worden is juist vaak een reactie die een pester wil uitlokken);
- het kind/de jongere in laten zien dat je op een andere manier kunt reageren;
- zoeken en oefenen van een andere reactie, bijvoorbeeld je niet afzonderen;
- het gepeste kind in laten zien waarom een kind pest;
- nagaan welke oplossing het kind/de jongere zelf wil;
- met het kind bespreken welke vaardigheden hij/zij moet leren;
- sterke kanten van het kind/de jongere benadrukken;
- belonen (schouderklopje) als het kind zich anders/beter opstelt;
- praten met de ouders van het gepeste kind en de ouders van de pester(s);
- het gepeste kind niet over beschermen, bijvoorbeeld het kind naar de training brengen of 'ik zal het de pesters wel eens gaan vertellen'. Hiermee plaats je het gepeste kind juist in een uitzonderingspositie waardoor het pesten zelfs nog toe kan nemen.

*Begeleiding van de pester:*

Uit onderzoek blijkt dat pesters fysiek en verbaal vaak sterker zijn dan hun klasgenoten. Ze zien hun slachtoffers als waardeloos, zijn agressief, hebben een gebrek aan zelfbeheersing en een positieve houding ten aanzien van geweld. Verder blijkt dat pesters erg impopulair zijn bij andere kinderen (hoewel dat soms niet zo lijkt). Ze gebruiken verschillen (andere kleur haar, andere kleding, beter of slechter presteren) als vals excuus om anderen het leven zuur te maken. In wezen hebben ze zondebokken nodig waarop zij hun frustraties af kunnen reageren. Ze hebben doorgaans geen idee van wat ze aanrichten en hebben daardoor weinig schuldgevoelens. Het is ijdele hoop om van hen te verwachten dat zij vanzelf wel met het pesten ophouden.

De hulp aan de pester kan bestaan uit de volgende punten:

- praten: zoeken naar de reden van het ruzie maken/pesten (baas willen zijn, jaloezie, verveling, buitengesloten voelen, zelf gepest zijn, bang zijn om zelf mikpunt te worden als niet een ander de zondebok is, zich groot voor willen doen ten opzichte van anderen);
- laten inzien wat het effect van zijn/haar gedrag is voor de gepeste;

- excuses aan laten bieden;
- pesten is verboden in en om de club: we houden ons aan deze regels. Het kind straffen als het wel pest en belonen (schouderklopje) als kind zich aan de regels houdt;
- kind leren niet meteen kwaad te reageren, leren beheersen, bijvoorbeeld de 'stop-eerst nadenken-houding' of een andere manier van gedrag aanleren;
- contact tussen ouders en /opleider/begeleider: elkaar informeren en overleggen.
- inleven in het kind/de jongere: wat is de oorzaak van het pesten?
- overleggen met het kind welke vaardigheden eigen moeten worden gemaakt;
- afspraken maken met de pester over gedragsveranderingen - de naleving van deze afspraken komen aan het einde van iedere week (voor een periode) in een kort gesprek aan de orde;
- het kind/de jongere helpen zich aan regels en afspraken te houden;
- als het pesten blijft voortduren, kan externe hulp worden ingeschakeld: sociale vaardigheidstraining, eerstelijns psychologenpraktijk.

*Het team betrekken bij de oplossingen van het pestprobleem:*

- met de teamleden praten over pesten en over hun rol daarbij;
- met de teamleden overleggen over mogelijke oplossingen en over wat ze zelf kunnen bijdragen aan die oplossingen. Dit vastleggen in regels en een plan;
- samen met de teamleden werken aan oplossingen, waarbij ze zelf een actieve rol spelen.

## 5. Sancties

De volgende maatregelen zijn geschikt indien het pesten zich voor blijft doen (invulling van stap 3 en stap 4, zie paragraaf 3.2). De straf is opgebouwd uit 4 stappen; afhankelijk van hoe lang de pester door blijft gaan met zijn/haar pestgedrag en geen verbetering vertoont in zijn/haar gedrag:

### Stap 1

- Eén training niet aanwezig zijn;
- blijven tot alle teamgenoten naar huis vertrokken zijn;
- een schriftelijke opdracht zoals een stelopdracht over de toedracht en zijn of haar rol in het pestprobleem;
- door gesprek: bewustwording voor wat hij/zij met het gepeste kind uithaalt;
- afspraken maken met de pester over gedragsveranderingen - de naleving van deze afspraken komt aan het einde van iedere week (voor een periode) in een kort gesprek aan de orde.

### Stap 2

De ouders nadrukkelijker bij de oplossing betrekken. De vereniging heeft een dossier bijgehouden van de acties die hebben plaatsgevonden. Dit dossier is uitgangspunt voor het gesprek. In overleg de pester in een ander team plaatsen.

### Stap 3

Bij aanhoudend pestgedrag de pester schorsen.

### Stap 4

In extreme gevallen moet de pester uitgesloten worden

## 6. Nieuwe vormen van pesten en de aanpak daarvan

### 6.1 Welke vormen zijn er?

Pesten gebeurt ook via internet, e-mail of mobiele telefoon. Het digitaal pesten verschilt in bepaalde opzichten van het 'traditionele' pesten. Het kan namelijk op afstand, anoniem en non-stop. Vormen van digitaal pesten zijn o.a.: anonieme berichten (schelden, bedreigen, roddelen) versturen via MSN en SMS, foto's van mobieltjes en webcam op internet plaatsen, privégegevens op een site plaatsen, haatprofielen aanmaken, virussen starten en het versturen van een e-mailbom. Opvallend van deze wijze van pesten is dat het taalgebruik veel harder is dan bij het directe pesten. Dat kan door de anonimiteit waarin het plaatsvindt. De kans om gepakt te worden is immers kleiner dan bij het open en bloot pesten. De effecten van digitaal pesten kunnen erger zijn dan bij traditioneel pesten. Opnames die via de webcam zijn gemaakt, kunnen worden vastgelegd door de pester. Foto's die eenmaal op internet staan zijn soms niet meer te verwijderen. Deze vormen van pesten kunnen zeer bedreigend zijn.

### 6.2 Het aanpakken van het nieuwe pesten



Regelmatig verschijnen er in de media berichten dat kinderen en jongeren, bijvoorbeeld aanstootgevende sms- of e-mailberichten ontvangen of dat kinderen/jongeren schokkende foto's of bedreigingen naar elkaar verzenden. Over het veilig omgaan met de nieuwe communicatiemiddelen en wat te doen als er toch via die middelen wordt gepest, heeft de Stichting De Kinderconsument het boek: 'Pandora's mailbox. Gids voor een kindveilig internet' geschreven. Ook op de website [www.besafeonline.org](http://www.besafeonline.org) van de Vereniging voor Openbaar Onderwijs (VOO) staan veel tips hoe om te gaan met foute e-mails, sms-en en pesttelefoontjes.

Aan kinderen/jongeren die per e-mail worden gepest, wordt geadviseerd nooit te reageren. Zij kunnen het beste doen alsof ze de mails nooit hebben gezien. Eventuele volgende mailberichten van dezelfde afzender direct ongeopend verwijderen.

Wanneer daders geen respons krijgen, blijkt de lol er voor hen snel af te gaan.

Het is technisch mogelijk e-mails van een bepaalde afzender te blokkeren, zodat ze niet worden ontvangen. Niet elke doorsnee gebruiker is in staat een dergelijke blokkade aan te brengen, dus daarvoor moet een deskundige worden ingeschakeld. Een oplossing kan zijn een andere email adres te nemen, dat zeer selectief bekend wordt gemaakt.

Kinderen/jongeren die per mobiele telefoon worden lastig gevallen, wordt aangeraden bepaalde nummers te blokkeren. Dit werkt alleen als de pestberichten vanaf een telefoon met nummervermelding worden verzonden, zodat de dader zich blootgeeft. Wanneer hij of zij echter de telefoon van iemand anders gebruikt of zijn nummer niet blootgeeft, is de echte dader niet te achterhalen.

**Namens K.S.A.V. St. Dimpna**

Koen Heuvelmans  
Voorzitter

Handtekening

---

Pagina | 6

**Namens de jeugdwerking K.S.A.V. St. Dimpna**

Jan Foets  
Jeugdvoorzitter

Gert Gielis  
T.V.J.O.

Karel Nuyts  
Gerechtigd correspondent

Handtekening

Handtekening

Handtekening

---

**De coördinatoren**

Ivo Haeseldonckx  
Coördinator initiatiefase

Christophe Hermans  
Coördinator onderbouw

Ronny Daniëls  
Coördinator middenbouw

Handtekening

Handtekening

Handtekening

---

Jan Van Bosch  
Coördinator bovenbouw

Ronny Groenen  
Senioren

Handtekening

Handtekening

---

Jef Van Hees  
Medische cel

Hilde De Weert  
Mentale/ sociale begeleiding

Handtekening

Handtekening

Handtekening

Opgemaakt te Geel op 1 september 2014